

**Rekisterinpitäjä**

Ikäinstituutin säätiö, Y-tunnus 0203523-1, Jämsänkatu 2, 00520 Helsinki

**Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa**

Eerika Saloranta, eerika.saloranta@ikainstituutti.fi

Emily Wu, emily.wu@ikainstituutti.fi

**Rekisterin nimi**

Vie vanhus ulos -kampanjarekisteri

**Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Vie vanhus ulos -kampanjaan osallistutaan kirjaamalla ulkoilukertoja ja -kilometrejä sekä ulkoilutarinoita kampanjasivustolle [www.vievanhusulos.fi](http://www.vievanhusulos.fi). Käyttäjätunnuksena toimii sähköpostiosoite. Käyttäjätunnuksen avulla pääsee tarkastelemaan omia tai yhteisötilin ulkoilukertoja. Rekisterissä oleville henkilöille lähetetään kampanjaan liittyviä tiedotteita sekä mahdollisesti kampanjapalkintoja. Halutessaan he saavat myös postitse kampanjamateriaalia. Lisäksi verkkosivuilla voi ilmoittaa paikallisia Valtakunnallisen iäkkäiden ulkoilupäivän tapahtumia. Niiden julkaiseminen verkkosivuilla helpottaa osallistumista tapahtumiin sekä toimittajien työtä kirjoittaa tapahtumista. Sivuille kerätään myös kuntien ulkoilukoordinoijien yhteystietoja, minkä avulla helpotetaan vapaaehtoisia löytämään ulkoiluapua tarvitsevia iäkkäitä. Kampanjan tulostiedottamisessa kerrotaan toimittajille ahkerimpien organisaatioiden ulkoilumääristä. Palautelomakkeella kysytään yhteystietoja, jotta palautteeseen voidaan vastata.

**Rekisterin tietosisältö****Kampanjaan ilmoittautuminen:**

Rekisteriin kirjataan organisaation nimi tai nimimerkki, paikkakunta, taustatahon tyyppi, käyttäjätunnus ja salasana sekä yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Halutessaan osallistuja voi ilmoittaa tilaamiensa kampanjamateriaalien lukumäärän sekä niiden vastaanottajan nimen ja postiosoitteen. Lisäksi osallistujaa pyydetään ilmoittamaan yhteyshenkilön postiosoitteen mahdollisia kampanjan tuotepalkintojen vastaanottamista varten.

**Ulkoilujen ilmoittaminen:**

Rekisteriin kirjataan ulkoilukerrat, ulkoilukerralla ikäihmiselle kertyneet kävelykilometrit, sähköpostiosoite, yhteisö tai nimimerkki (koskee yksityisiä) sekä paikkakunta. Vapaavalintaisesti voi lisätä salasanan, jotta voi katsoa ulkoilukertojen tietoja jälkikäteen. Halutessaan voi kertoa ulkoilusta lähettämällä tekstin ja/tai kuvan, jotka julkaistaan kampanjan verkkosivuilla.

### Ulkoilutapahtumien ilmoittaminen:

Rekisteriin kirjataan tapahtuman yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköposti mahdollisia yhteydenottoja varten koskien tapahtumaa tai arvontaa. Näitä tietoja ei julkaista verkkosivuilla. Lisäksi kysytään tapahtuman tietoja julkaistavaksi verkkosivuilla.

### Kunnan ulkoilukoordinoijat:

Rekisteriin kirjataan kunta, organisaatio, koordinaattorin nimi ja yhteystiedot. Tiedot julkaistaan verkkosivuilla.

### Palautelomake:

Rekisteriin kirjataan henkilön nimi, sähköpostiosoite ja vapaavalintaisesti puhelinnumero.

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Vie vanhus ulos -kampanjarekisteriin liitytään ilmoittautumalla mukaan kampanjaan, kirjaamalla ulkoilukertoja ja -kilometrejä, ilmoittamalla ulkoilupäivän tapahtuma, ilmoittamalla kunnan ulkoilukoordinaattori tai lähettämällä palautetta. Kaikki edellä mainitut tehdään osoitteessa [www.vievanhusulos.fi](http://www.vievanhusulos.fi).

### **Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita käyttötarkoituksen täyttämistä varten, ellei voimassa oleva lainsäädäntö määrää henkilötietojen säilytyksestä muuta.

### **Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Vievanhusulos.fi -sivuston rekisteriä ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin, eikä kolmansille osapuolille. Kampanjaan osallistuvien yhteystietoja (nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) voidaan luovuttaa kampanjan sponsoreille ainoastaan palkintojen postittamista varten.

### **Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisteriä säilytetään DDR Helsingin ylläpitojärjestelmässä, Nebulan palvelimella. Ikäinstituutin kampanjatiimiin kuuluvilla on järjestelmään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset. Tietoja käsitellään myös Excel-tiedostoissa Ikäinstituutin palvelimella, joka suojataan kulunvalvonnalla, käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

### **Rekisteröidyllä on oikeus:**

- Pyytää rekisterinpitäjää poistamaan kokonaan häntä koskevat tiedot. Pyyntö tulee osoittaa kirjallisesti rekisterin pitäjälle, kirjeellä tai sähköpostilla.
- Tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua rekisteritietoja, pyyntö tästä kirjallisesti. Osan tiedoista voi tarkistaa ja korjata itse kirjautumalla sisään ulkoilutilille.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.